

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **РЕСПУБЛІКА КРИМ****БАХЧИСАРАЙСЬКИЙ РАЙОН АДМІНІСТРАЦІЯ****ТЕНИСТІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО****ПОСЕЛЕННЯ** |  **РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕНИСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | **КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ БАГЪЧАСАРАЙ БОЛЮГИНИНЪ****ТЕНИСТОЕ КОЙ КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ** |

298452, Республика Крым, Бахчисарайский район,

с. Тенистое, ул.Заречная,15 тел/факс: (36554) 77198

эл. почта: **tenistoe-sovet@bahch.rk.gov.ru**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.10.2021 г. № 811 с.Тенистое**

**Об утверждении плана противодействия коррупции**

**на 2021-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,  Указом Главы Республики Крым от 19 февраля 2021 г. N 43-У "Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2021 - 2023 годы", руководствуясь Уставом Тенистовского сельского поселения администрация Тенистовского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годысогласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Тенистовского

сельского совета - глава администрации

Тенистовского сельского поселения Л. А. Баранова

Приложение

к постановлению администрации

Тенистовского сельского поселения

Бахчисарайского района Республики Крым

от 12.10.2021 г. № 811

План
по противодействию коррупции на 2021 - 2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационные мероприятия |
| 1.1 | Обеспечение проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Тенистовского сельского поселения и урегулированию конфликтов интересов | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 1.2 | Осуществление контроля за выполнением настоящего Плана  | В соответствии с планами контроля |  |
| 1.3 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально |  |
| 1.4 | Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Июнь, декабрь (ежегодно) |  |
| 1.5 | Представление предложений в очередной проект плана по противодействию коррупции в Тенистовском сельском поселении | Октябрь 2023 года |  |
| 2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы |
| 2.1 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в Тенистовском сельском поселении (далее - муниципальная служба), положений [законодательства](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.2 | Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдению муниципальными служащими администрации Тенистовском сельского поселения (далее - муниципальный служащий) ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.3 | Доведение до муниципальных служащих положений [законодательства](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке анализа и проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с [законодательством](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) о противодействии коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.4 | Организация работы по информированию муниципальных служащих, о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с [законодательством](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально |  |
| 2.5 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.6 | Организация представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) | Январь - апрель (ежегодно) |  |
| 2.7 | Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" | Май (ежегодно) |  |
| 2.8 | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими указанные должности | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.9 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения ими установленных [законодательством](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) запретов и ограничений, требований к служебному поведению | При наличии оснований |  |
| 2.10 | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований [законодательства](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.11 | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Постоянно |  |
| 2.12 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | До 20 декабря (ежегодно);итоговый до 1 ноября 2023 года |  |
| 2.13 | Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением [законодательства](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) Российской Федерации о противодействии коррупции | Постоянно |  |
| 2.14 | Проведение мониторинга доступности и качества предоставления муниципальных услуг на территории Тенистовского сельского поселения | Ежегодно |  |
| 2.15 | Организация работы по обеспечению участия муниципальных служащих администрации Тенистовского сельского поселения, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.16 | Организация работы по обеспечению участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 2.17 | Организация работы по обеспечению участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 3. Организация работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Тенистовского сельского поселения, в муниципальных унитарных предприятиях Тенистовского сельского поселения |
| 3.1 | Разработка планов работы по противодействию коррупции в подведомственных организациях (далее - ПО) | Апрель 2021 года |  |
| 3.2 | Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам ПО в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей | III квартал (ежегодно) |  |
| 3.3 | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ПО по вопросам применения [законодательства](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) о противодействии коррупции | II квартал (ежегодно) |  |
| 3.4 | Обеспечение представления руководителями ПО, их заместителями, лицами, замещающими отдельные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Январь - апрель (ежегодно) |  |
| 3.5 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Май (ежегодно) |  |
| 3.6 | Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в ПО, и лицами, замещающими их | При поступлении сведений |  |
| 3.7 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в ПО, и лицами, замещающими их | При наличии оснований |  |
| 3.8 | Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах ПО подразделов "Противодействие коррупции", в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 3.9 | Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 3.10 | Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов | В течение 2021 - 2023 годов |  |
|  |  |  |  |
| 4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов |
| 4.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов при разработке в соответствии с действующим законодательством | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 4.2 | Размещение проектов нормативных правовых актов на портале в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и их общественного обсуждения | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 4.3 | Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем | Один раз в полугодие |  |
| 4.4 | Информирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, а также о результатах проведенного анализа коррупциогенных факторов | 1 квартал (ежегодно) |  |
| 5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества Тенистовского сельского поселения, закупок товаров, работ и услуг |
| 5.1 | Обеспечение предоставления населению информации о бюджетном процессе в Тенистовском сельском поселении | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 5.2 | Проведение семинаров для муниципальных заказчиков по вопросам соблюдения законодательства в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 5.3 | Осуществление контроля использования имущества, находящегося в собственности Тенистовском сельского поселения, закрепленного на правах, установленных законодательством, за муниципальными предприятиями, учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Анализ результатов контроля, в том числе мер, принимаемых при выявлении нарушений и их последующего устранения | IV квартал (ежегодно) |  |
| 5.4 | Оказание информационной, консультативной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров | Один раз в квартал |  |
| 5.5 | Информирование соответствующих подразделений МВД Республики Крым и УФАС по Республике Крым о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений или о возможном наличии сговора участников закупок в целях заключения муниципального контракта по завышенной цене | При выявлении |  |
| 5.6 | Осуществление анализа:- практики обжалования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Тенистовского сельского поселения в контрольных органах в сфере закупок;- отмены заказчиками Тенистовского сельского поселения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;- судебной практики по обжалованию решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок | Ноябрь (ежегодно) |  |
| 6. Антикоррупционный мониторинг в Тенистовском сельском поселении |
| 6.1 | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции | Один раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчётным |  |
| 7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Тенистовском сельском поселении |
| 7.1 | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на портале Тенистовского сельского поселения для приема сообщений о фактах коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 7.2 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях | Один раз в полугодие |  |
| 7.3 | Взаимодействие с институтами гражданского общества, общественными советами по вопросам противодействия коррупции. Привлечение их к участию в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органов по антикоррупционным вопросам | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 7.4 | Рассмотрение вопросов осуществления мер по предупреждению коррупции в органах местного самоуправления Тенистовского сельского поселения на заседаниях общественных советов | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 7.5 | Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда |
| 8.1 | Организация работы по поддержанию подразделов официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии | Постоянно |  |
| 8.2 | Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения | В течение 2021 - 2023 годов |  |
| 8.3 | Организация проведения "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов | Один раз в квартал |  |
| 8.4 | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Ежегодно |  |
| 8.5 | Проведение тестирования муниципальных служащих на знание норм [законодательства](https://home.garant.ru/#/document/12164203/entry/2) о противодействии коррупции | До 1 марта (ежегодно) |  |
| 8.6 | Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией | До 9 декабря (ежегодно) |  |
| 8.7 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции. | До 1 марта (ежегодно) |  |